

قرارداد مسئول فنی عملیات اکتشاف (پاره وقت / تمام وقت)

سازمان نظام مهندسی معدن استان

این قرارداد در چارچوب قانون کار و در راستای اجرای ماده ۴ قانون نظام مهندسی معدن و تبصره ۱ ذیل ماده ۱۰۲ آیین نامه اجرایی قانون معادن و براساس شرح و شرایط شغل مسئول فنی عملیات اکتشاف، فی مابین خانم/آقای/شرکت فرزند با کد ملی/شناسه ملی کد اقتصادی، کد کارگاه بیمه تأمین اجتماعی به آدرس کد پستی، شماره تلفن ثابت، شماره تلفن همراه، پست الکترونیکی به عنوان دارنده درخواست اکتشاف/پروانه اکتشاف (وکیل متقاضی اکتشاف به استناد وکالت نامه پیوست) که در این قرارداد طرف اول (کارفرما) نامیده می شود از یک طرف و خانم/آقای با کد ملی و تاریخ تولد مدرک تحصیلی مقطع کارشناسی با گرایش شماره عضویت دارنده پروانه اشتغال در رشته زمینه اول با پایه و زمینه دوم با پایه تاریخ صدور تاریخ اعتبار عضو سازمان نظام مهندسی معدن استان به آدرس کد پستی و شماره تلفن ثابت و شماره تلفن همراه پست الکترونیکی که در این قرارداد طرف دوم (مسئول فنی اکتشاف) نامیده می شود از طرف دیگر، تحت شرایط ذیل در کمال صحت و اختیار تام منعقد می گردد.

تبصره- چنانچه نشانی دارنده درخواست اکتشاف/پروانه اکتشاف یا مسئول فنی اکتشاف در مدت قرارداد تغییر یابد در اسرع وقت به سازمان استان و طرف دیگر اطلاع داده شود، در غیر اینصورت اسناد یا مکاتباتی که از طریق پست سفارشی یا اظهارنامه به نشانی مندرج در این قرارداد ارسال یا بلاواسطه تسلیم می گردد، ابلاغ شده تلقی خواهد شد.

ماده ۱- موضوع قرارداد:

مسئولیت فنی و هدایت عملیات اکتشاف به صورت تمام وقت/پاره وقت، منطبق با طرح اکتشاف مصوب براساس قوانین معادن، کار و نظام مهندسی معدن، آیین نامه ها، دستورالعمل ها، نظام نامه ها و شرح شغل های مربوطه برای محدوده اکتشافی به مساحت کیلومتر مربع / هکتار، دارای شماره شناسایی، از گروه درجه فعالیت، و شماره درخواست/پروانه اکتشاف، تاریخ درخواست/ صدور / تمدید پروانه (نامه درخواست تکمیل مدارک صادره به شماره مورخ از سوی اداره کل صمت استان)، مدت اعتبار پروانه اکتشاف ماه، واقع در استان شهرستان بخش روستای با مختصات رؤس محدوده اکتشافی مندرج در پروانه اکتشاف صادر شده از سوی اداره کل صنعت، معدن و تجارت استان متعلق به کارفرما با توجه به مفاد این قرارداد و مقررات سازمان نظام مهندسی معدن.

ماده ۲- مدت قرارداد:

مدت این قرارداد از تاریخ لغایت به مدت ماه تعیین می گردد و با موافقت طرفین و تأیید سازمان نظام مهندسی معدن استان، قابل تمدید می باشد.

نام و نام خانوادگی مسئول فنی عملیات اکتشاف

نام و نام خانوادگی کارفرما (دارنده درخواست/پروانه اکتشاف یا وکیل قانونی)

مهر و امضاء:

مهر و امضاء:

قرارداد مسئول فنی عملیات اکتشاف (بار هوقت / تمام وقت)

سازمان نظام مهندسی معدن استان

تبصره ۱- بر اساس شرح و شرایط شغل مسئول فنی اکتشاف، مدت قرارداد نباید کمتر از مدت پیش‌بینی شده انجام عملیات در طرح اکتشاف باشد و برنامه زمانی اشتغال مسئول فنی اکتشاف بر حسب نوع و حجم عملیات طبق طرح تعیین می‌شود.

تبصره ۲- کارفرما لازم است در صورت عدم اتمام عملیات اکتشاف در بازه زمانی اعتبار پروانه در صورت موافقت اداره کل صنعت، معدن و تجارت استان مبنی بر تمدید پروانه اکتشاف ضمن مراجعه به سازمان نظام مهندسی معدن استان نسبت به تمدید قرارداد مسئول فنی اکتشاف و یا معرفی مسئول فنی جدید اقدام کند. به طوری که عملیات اکتشاف در هیچ مقطعی فاقد مسئول فنی نباشد.

تبصره ۳- در صورت تمدید پروانه اکتشاف، ادامه اشتغال مسئول فنی اکتشاف پس از اتمام مدت قرارداد، مشروط به دارا بودن ظرفیت اشتغال بلامانع است و لازم است تمامی مراحل عقد قرارداد تکرار شود.

تبصره ۴- این قرارداد بدون ثبت در دبیرخانه سازمان نظام مهندسی معدن استان، فاقد اعتبار است.

ماده ۳- مبلغ قرارداد و نحوه پرداخت:

۱-۳- حق السعی این قرارداد مطابق مبانی قیمت‌گذاری خدمات مهندسی و دستورالعمل تعرفه حق‌الزحمه مشاغل برای محاسبه میزان اشتغال و با در نظر گرفتن دستورالعمل درجه‌بندی منابع و کانسارهای مواد معدنی در فعالیت‌های اکتشافی، بر اساس ضریب منطقه‌ای و ضریب سختی کار طبق مقررات مصوب سازمان نظام مهندسی معدن ایران ماهانه ریال مورد توافق طرفین قرارداد می‌باشد که می‌بایست از سوی کارفرما در پایان هر ماه، پس از ارائه و درج گزارش ماهانه مسئول فنی اکتشاف در سامانه‌های معرفی شده سازمان نظام مهندسی معدن در وجه ایشان به شماره حساب (شماره شب) نزد بانک پرداخت گردد.

تبصره- مبلغ مالیات بر ارزش افزوده بایستی از سوی کارفرما پرداخت گردد. شایان ذکر است این مبلغ مازاد بر مبلغ قرارداد بوده و بصورت مجزا توسط کارفرما پرداخت می‌گردد.

۲-۳- در صورت افزایش میزان خدمات مسئول فنی اکتشاف خارج از موارد مندرج در شرح و شرایط شغل مسئول فنی اکتشاف و مسئولیت‌های وی پس از طی تشریفات قانونی با نظر سازمان نظام مهندسی معدن استان به مبلغ قرارداد اضافه خواهد شد.

۳-۳- در صورت اعزام مسئول فنی اکتشاف به مأموریت طبق دستور کارفرما، در خارج از محیط کار و با فاصله حداقل ۵۰ کیلومتر از محل اجرای قرارداد حق مأموریت به مسئول فنی اکتشاف معادل حداقل یک روز حقوق پایه ماهانه تعلق می‌گیرد. این مأموریت حداکثر تا ۳۰٪ مدت کار ماهانه قابل پرداخت می‌باشد و فوق‌العاده مأموریت بر اساس ماده ۳۹ قانون کار محاسبه و پرداخت خواهد شد و پرداخت هزینه رفت و آمد، اقامت و غذا بر عهده کارفرما است.

۴-۳- در صورت تمدید قرارداد پس از انقضای مهلت آن مبلغ قرارداد تابع تعرفه سال مورد نظر در قرارداد جدید و اعلام از سوی شورای مرکزی خواهد بود.

۵-۳- در صورتی که کارفرما در خلال هر یک از مراحل اکتشاف، بخواهد عملیات اجرایی را با مجوز اداره کل صمت استان تعلیق و این قرارداد را خاتمه دهد، باید یک ماه قبل موضوع را به مسئول فنی اکتشاف اطلاع داده و مسئول فنی به تناسب مدت زمان اشتغال، استحقاق دریافت مبلغ ماهانه قرارداد را داشته و سپس می‌بایست بلافاصله مراتب جهت تعیین تکلیف توسط مسئول فنی اکتشاف به اداره کل صنعت، معدن و تجارت استان و سازمان نظام مهندسی معدن استان اطلاع داده شود.

نام و نام خانوادگی مسئول فنی عملیات اکتشاف

نام و نام خانوادگی کارفرما (دارنده درخواست/ پروانه اکتشاف یا وکیل قانونی)

مهر و امضاء:

مهر و امضاء:

قرارداد مسئول فنی عملیات اکتشاف (پاره وقت / تمام وقت)

سازمان نظام مهندسی معدن استان

۳-۶- مبلغ این قرارداد فقط شامل حق الزحمه مسئول فنی اکتشاف است و شامل خدمات تهیه طرح اکتشاف، تهیه گزارش پایانی اکتشاف و اقدامات مربوط به اخذ مجوزها و انجام امور اداری خارج از وظایف مسئول فنی اکتشاف و... نمی شود و در صورت انجام این خدمات یا هرگونه خدماتی خارج از شرح و شرایط شغل تعریف شده توسط مسئول فنی، هزینه آنها براساس مبانی قیمت گذاری و تعرفه خدمات مهندسی قابل پرداخت خواهد بود.

۳-۷- در صورت انجام اضافه کار مازاد بر ساعات پیش بینی شده وفق ماده ۵۹ قانون کار، اضافه کار به مسئول فنی قابل پرداخت است.

ماده ۴- بیمه:

به موجب ماده ۱۴۸ قانون کار و مقررات جاری کشور، کارفرما موظف به بیمه مسئول فنی اکتشاف از تاریخ عقد قرارداد نزد سازمان تأمین اجتماعی به نسبت مدت کارکرد وی می باشد و فقط سهم بیمه شده مطابق مقررات سازمان تأمین اجتماعی از حق الزحمه مسئول فنی اکتشاف کسر می گردد.

ماده ۵- عیدی سالانه:

کارفرما متعهد می گردد، به موجب قانون کار و بخشنامه های قانونی وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی، عیدی سالانه مسئول فنی اکتشاف را به نسبت مدت کارکرد وی پرداخت نماید.

ماده ۶- حق سنوات و مزایای پایان کار:

حق سنوات و مزایای پایان کار طبق ماده ۲۴ قانون کار و مصوبه مورخ ۱۳۷۸/۰۸/۲۵ مجمع تشخیص مصلحت نظام به نسبت کارکرد مسئول فنی پرداخت می گردد.

ماده ۷- مرخصی ها:

با عنایت به ماده ۶۴ قانون کار به ازای هر سال کارکرد، مسئول فنی اکتشاف تمام وقت محدوده های اکتشافی تفصیلی حق استفاده از یک ماه مرخصی استحقاقی با استفاده از مزد را خواهد داشت (ماهانه معادل ۲/۵ روز) در صورت فصلی بودن کار طبق ماده ۶۸ قانون کار میزان مرخصی استحقاقی بر حسب ماه های کارکرد تعیین و پرداخت خواهد شد.

ماده ۸- تعداد روزهای کاری مسئول فنی:

تعداد روزهای کار مسئول فنی اکتشاف با توجه به مراحل مختلف اکتشاف (تفصیلی یا غیرتفصیلی) در صورت تمام وقت بودن ۳۰ روز در ماه (به استثنای روزهای تعطیل) و در صورت پاره وقت بودن با توجه به درجه طرح ۱، ۲، ۳ و ۴ به ترتیب حداقل ۹، ۸، ۷ و ۶ روز در ماه تعیین و مورد توافق طرفین قرار گرفت.

تبصره - در صورت نیاز به حضور بیشتر از حداقل ذکر شده، مسئول فنی اکتشاف مستحق دریافت حق الزحمه بر اساس نفر روز متناسب با درجه طرح اکتشافی طبق دستورالعمل تعرفه حق الزحمه مشاغل می باشد.

نام و نام خانوادگی مسئول فنی عملیات اکتشاف

مهر و امضاء:

نام و نام خانوادگی کارفرما (دارنده درخواست/پروانه اکتشاف یا وکیل قانونی)

مهر و امضاء:

قرارداد مسئول فنی عملیات اکتشاف (پاره وقت / تمام وقت)

سازمان نظام مهندسی معدن استان

ماده ۹- تعهدات و تکالیف قانونی مسئول فنی اکتشاف:

مسئول فنی اکتشاف با آگاهی کامل از قوانین معادن و نظام مهندسی معدن و آیین نامه‌ها، دستورالعمل‌ها و نظام نامه‌های مرتبط با موضوع قرارداد متعهد می‌گردد وظایف خود را مطابق شرح و شرایط شغل مسئول فنی اکتشاف و به شرح ذیل با رعایت امانت و با دقت کامل و با در نظر گرفتن اخلاق مهندسی به طور کامل و دقیق اجرا نماید:

- حضور در سازمان نظام مهندسی معدن استان و امضاء مدارک و اسناد حاوی تعهدات و قرارداد مسئول فنی اکتشاف
- صدور راهنمایی‌های لازم به کارفرما و پرسنل فنی مستقر در محدوده اکتشافی جهت اجرای دقیق مندرجات طرح اکتشاف مصوب
- مسئول فنی اکتشاف موظف است براساس برنامه زمان بندی اکتشاف بر حسب ضرورت به دفعات مورد نیاز تعریف شده در شرح و شرایط شغل بازدید و پیشنهادات و گزارش فنی ماهانه خود را (بصورت الکترونیکی یا فیزیکی) به همراه مستندات لازم (عکس رنگی از محل عملیات، مختصات کلیه نقاط کار شده و ...) به اداره کل صنعت، معدن و تجارت، سازمان نظام مهندسی معدن استان و کارفرما ارائه نماید.
- مسئول فنی اکتشاف می‌بایست، دقت نماید که تمام محل و موقعیت‌های مورد نظر دارنده پروانه اکتشاف جهت انجام عملیات در محدوده مجاز پروانه اکتشاف قرار داشته باشد، در غیر این صورت مراتب را سریعاً به اداره کل صنعت، معدن و تجارت استان و سازمان نظام مهندسی معدن استان اعلام نماید.
- کلیه کارکنان شاغل در عملیات اکتشافی ملزم به اجرای دستورات مسئول فنی اکتشاف می‌باشند و چنانچه ابهامی در این مورد وجود داشته باشد، نظر اداره کل صنعت، معدن و تجارت استان و سازمان نظام مهندسی معدن استان ملاک عمل خواهد بود.
- مسئول فنی اکتشاف ضمن کنترل تطابق عملیات اجرایی در محدوده با مفاد فنی طرح اکتشاف مصوب، در صورت مشاهده مغایرت عملیات اکتشافی با طرح مصوب بایستی مراتب را با اداره کل صنعت، معدن و تجارت، سازمان نظام مهندسی معدن استان و کارفرما ارائه دهد.
- در هنگام وقوع حوادث معدنی، ضمن انجام اقدامات لازم و فوری، خبر حادثه را باید به محض اطلاع به اداره کل صنعت معدن تجارت استان، سازمان نظام مهندسی معدن استان به صورت تلفنی اعلام و گزارش حادثه را حداکثر ظرف مدت ۷۲ ساعت در قالب فرم‌های تهیه شده اعلام حادثه یا در سامانه سنم تکمیل و به سازمان نظام مهندسی معدن استان و اداره کل صنعت، معدن و تجارت استان ارسال نماید.
- چنانچه مسئول فنی اکتشاف برای انجام پاره‌ای از کنترل‌ها با طرح‌های اصلاحی و تکمیلی نیاز به استفاده از خدمات مشاوره‌ای یا نظارتی مهندسان رشته‌های دیگر داشته باشد موضوع را کتباً به کارفرما و اداره کل صنعت، معدن و تجارت استان اعلام و در آن میزان خدمات مورد نیاز و حدود حقالزحمه متعلقه را ذکر می‌نماید، خدمات مورد نیاز به هزینه کارفرما انجام می‌شود.
- مسئول فنی اکتشاف هیچگونه تعهدی در قبال اشخاص ثالث خارج از این قرارداد (به استثنای مراجع حاکمیتی و قضایی) ندارد و اشخاصی که طرف این قرارداد نیستند نمی‌توانند به موجب این قرارداد ادعایی علیه طرفین

نام و نام خانوادگی مسئول فنی عملیات اکتشاف

مهر و امضاء:

نام و نام خانوادگی کارفرما (دارنده درخواست/پروانه اکتشاف یا وکیل قانونی)

مهر و امضاء:

قرارداد مسئول فنی عملیات اکتشاف (پاره وقت / تمام وقت)

سازمان نظام مهندسی معدن استان

قرارداد حاضر داشته باشند مگر آنکه در قوانین جاری کشور این مسئولیت به طور مجزا تعریف و تصریح شده باشد.

- مسئول فنی اکتشاف تعهد می نماید در صورت اشتغال تمام وقت یا پاره وقت در دستگاهها، مؤسسات و شرکتهای دولتی یا خصوصی، داشتن بیمه تأمین اجتماعی، خدمات درمانی یا نیروهای مسلح و سایر صندوقها، مراتب را کتباً به سازمان نظام مهندسی معدن استان اطلاع دهد.
- مسئول فنی اکتشاف تعهد می نماید در صورت ادامه تحصیل و دانشجوی بودن در مقاطع تحصیلات تکمیلی، مراتب را کتباً به سازمان نظام مهندسی معدن استان اطلاع دهد.
- سایر مواردی که در این ماده ذکر نشده مطابق با قانون نظام مهندسی معدن، قانون معدن، قانون کار، آیین نامهها، دستورالعملها، نظامنامهها و شرح و شرایط شغل مسئول فنی اکتشاف می باشد.

ماده ۱۰- تعهدات و تکالیف قانونی کارفرما (دارنده درخواست/ پروانه اکتشاف):

کارفرما با آگاهی کامل از وظایف و تکالیف مقرر در قانون معدن و آیین نامه اجرایی آن، دستورالعملها و بخشنامههای وزارت صنعت، معدن و تجارت، قانون نظام مهندسی معدن و آیین نامه اجرایی آن، دستورالعملها و نظامنامههای مرتبط با موضوع قرارداد متعهد می گردد شرح وظایف خود را به شرح ذیل به طور کامل و دقیق اجرا نماید:

- تأمین وسیله ایاب و ذهاب از محل سکونت مسئول فنی مندرج در این قرارداد تا محل محدوده اکتشافی، اسکان و تهیه غذا و امکانات رفاهی در حد عرف مورد نیاز مسئول فنی اکتشاف در زمان انجام بازدیدها به عهده کارفرما است و در صورت عدم تأمین، توسط مسئول فنی انجام و هزینههای آن بر عهده کارفرماست. هزینه ایاب و ذهاب مطابق تعرفه آژانسهای مسافربر شخصی محاسبه و پرداخت خواهد شد.
- کارفرما مکلف است مطابق ماده ۱۰۶ آیین نامه اجرایی قانون معدن کلیه مدارک و مستندات موجود از جمله طرح اکتشاف، پروانه اکتشاف و ... را در اختیار مسئول فنی اکتشاف قرار دهد هرگونه اقدام برای انجام عملیات اکتشافی، را با اطلاع و تأیید مسئول فنی اکتشاف انجام دهد.
- کارفرما مکلف است نکات فنی و ایمنی مندرج در گزارشهای کتبی مسئول فنی اکتشاف را به طور دقیق اجرا نماید و در غیر این صورت مسئولیت عواقب احتمالی به عهده وی خواهد بود.
- به کارگیری دقیق دستورالعملهای ایمنی، حفاظتی و بهداشتی استفاده صحیح و بهینه از ماشین آلات، تجهیزات، لوازم مورد نیاز و تأمین وسایل حفاظت فردی از جمله تهیه لباس کار مناسب و کفش ایمنی، کلاه ایمنی، دستکش و عینک ایمنی برای مسئول فنی اکتشاف، همچنین الزام در جهت آموزش مسائل فنی، ایمنی و بهداشت کار، تمهیدات لازم برای پیشگیری از حوادث ناشی از کار در محدوده اکتشاف، بر عهده کارفرما می باشد.
- کارفرما می بایست تخلفات مسئول فنی محدوده اکتشافی را مطابق مفاد قرارداد فی مابین مشروط بر آنکه قبلاً به وی ابلاغ شده باشد، به سازمان نظام مهندسی معدن استان گزارش یا در صورت نیاز به شورای انتظامی سازمان شکایت نماید.
- پذیرش مسئولیتهای مندرج در شرح وظایف مسئول فنی اکتشاف رافع مسئولیتهای قانونی کارفرما نمی باشد.

نام و نام خانوادگی مسئول فنی عملیات اکتشاف

نام و نام خانوادگی کارفرما (دارنده درخواست/ پروانه اکتشاف یا وکیل قانونی)

مهر و امضاء:

مهر و امضاء:

قرارداد مسئول فنی عملیات اکتشاف (باره وقت / تمام وقت)

سازمان نظام مهندسی معدن استان

- در صورت توقف عملیات بدون دریافت مجوز از اداره کل صنعت، معدن و تجارت استان کارفرما موظف به پرداخت حق الزحمه مسئول فنی اکتشاف بوده و می‌بایست هماهنگی لازم با مسئول فنی اکتشاف جهت بازدید و گزارش‌دهی لازم را فراهم آورد.
- پرداخت حق الزحمه ماهانه مسئول فنی معدن مطابق ماده ۳ این قرارداد، حتی در صورت عدم فعالیت اکتشافی (به استثنای مجوزهای صادره از سوی اداره کل صنعت، معدن و تجارت استان) یا عدم دریافت پروانه اکتشاف جز تکالیف قانونی کارفرما می‌باشد، در صورت تأخیر در پرداخت حقوق و دستمزد کارفرما حسب نظر کمیته نظارت بر خدمات فنی و حرفه‌ای اعضا، متعهد به پرداخت زیان تأخیر تادیه و جبران خسارت معادل ۲ درصد به ازای هر ماه تأخیر در حق مسئول فنی معدن می‌باشد.
- کارفرما مکلف است در صورت عدم حضور یا عدم دریافت گزارش ماهانه مسئول فنی اکتشاف مراتب را به سازمان نظام مهندسی معدن استان گزارش نماید.
- کارفرما مکلف است شرایط، ضوابط، تمهیدات و تدارکات لازم برای بازدید، اعمال کنترل‌های لازم و انجام امور فنی توسط مسئول فنی اکتشاف را در دوره اعتبار قرارداد فراهم نماید و موانعی که ممکن است در روند بازدید و اعمال کنترل‌ها بوجود آید را برطرف نماید.
- کارفرما متعهد می‌گردد در تمام مدت این قرارداد، اجرای کار را به افراد یا شرکت‌های دارای صلاحیت حرفه‌ای واگذار نماید.
- کارفرما مکلف است بلافاصله شروع عملیات اجرایی را کتباً به مسئول فنی اکتشاف اطلاع دهد، در این ابلاغیه باید زمان و نوع عملیات ذکر شود.
- در صورتی که ادامه فعالیت اکتشافی توسط مراجع دولتی یا اداره کل صنعت، معدن و تجارت استان متوقف شود، کارفرما حق ادامه کار را نخواهد داشت و در صورت ادامه کار، مسئول فنی اکتشاف در قبال کارهای انجام شده در دوره مذکور مسئولیتی ندارد. در صورت رفع موانع توقف، کارفرما مکلف است مراتب شروع کار را ظرف ۲۴ ساعت کتباً به مسئول فنی اکتشاف اطلاع دهد.
- کارفرما مکلف است برای پیشگیری از حوادث منجر به خسارت، جرح یا فوت پرسنل و عوامل مشغول به کار در کارگاه، تدابیر بهداشت، ایمنی و حفظ محیط زیست در محل تأسیسات کارگری و کارگاه‌های مرتبط را طبق آیین‌نامه حفاظتی مصوب وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی و سایر آیین‌نامه‌های موضوعه مصوب مراجع ذیصلاح در حدود وظایف خود حسب تذکر مسئول فنی اکتشاف به انجام رساند.
- کارفرما مکلف است در این قرارداد، پوشش بیمه تأمین اجتماعی، بیمه حوادث کلیه کارگران و عوامل شاغل به کار در کارگاه را در مقابل حوادث احتمالی (با پوشش کافی برای جبران خسارت و جرایم) جزء تعهدات خود منظور نماید.
- در صورت انتقال پروانه اکتشاف از طرف کارفرما به اشخاص حقیقی یا حقوقی دیگر به هر روش قانونی، وی موظف است همزمان با انتقال، ترتیب انتقال قرارداد حاضر با کارفرما جدید را از طریق سازمان نظام مهندسی معدن استان انجام داده و بدیهی است کلیه تعهدات قرارداد مسئول فنی اکتشاف تا پایان مدت آن به قوت خود باقی است و انتقال گیرنده متعهد به اجرای مفاد آن می‌باشد.

نام و نام خانوادگی مسئول فنی عملیات اکتشاف

نام و نام خانوادگی کارفرما (دارنده درخواست/پروانه اکتشاف یا وکیل قانونی)

مهر و امضاء:

مهر و امضاء:

قرارداد مسئول فنی عملیات اکتشاف (باره وقت / تمام وقت)

سازمان نظام مهندسی معدن استان

- سایر مواردی که در این ماده ذکر نشده مطابق با قانون نظام مهندسی معدن، قانون معدن، قانون کار، آیین نامه‌ها، دستورالعمل‌ها، نظام نامه‌ها و شرح و شرایط شغل مسئول فنی محدوده اکتشافی می‌باشد.

ماده ۱۱- حل اختلاف:

۱۱-۱- طرفین قرارداد می‌توانند اختلافاتی که در مورد تفسیر مواد این قرارداد یا در اثر ادعای هر یک از طرفین مبنی بر قصور طرف دیگر در انجام تعهدات خود بروز می‌نماید موضوع ابتدا با مذاکره طرفین و در غیر این صورت از طریق هیأت داوری (کمیته نظارت بر خدمات فنی و حرفه‌ای اعضا) و یا مراجع قضایی حل و فصل نمایند.

۱۱-۲- جلسه داوری سازمان حداکثر ظرف ۱۰ روز پس از دریافت شکایت هر یک از طرفین دعوی، تشکیل و رأی هیأت داوری باید ظرف مدت یک هفته پس از تشکیل جلسه صادر گردد و در صورت استنکاف طرفین از رأی صادره، طرفین می‌توانند به سایر مراجع ذیربط اعم از مراجع قانون کار و قضایی مراجعه نمایند و سازمان نظام مهندسی معدن استان در این خصوص هیچ‌گونه مسئولیتی نخواهد داشت.

تبصره - در صورت قصور یا تخلف احتمالی مسئول فنی اکتشاف یا اعلام شکایت کارفرما موارد مربوطه در شورای انتظامی سازمان نظام مهندسی معدن استان بررسی و تصمیم‌گیری می‌شود و در صورت قصور و تخلف احتمالی کارفرما موارد مربوطه به اداره کل صمت استان و سایر مراجع ذیربط ارجاع خواهد شد.

ماده ۱۲- فسخ یا خاتمه قرارداد:

۱۲-۱- مسئول فنی اکتشاف در صورت تمایل به فسخ قرارداد می‌تواند طبق مفاد قرارداد منعقد شده با اعلام قبلی و استعفا کتبی، درخواست لغو قرارداد را نماید. در این صورت کارفرما مکلف است حداکثر ظرف مدت یک ماه، فرد دیگری را به جای مسئول فنی اکتشاف تعیین و معرفی نماید. تا زمان معرفی مسئول فنی اکتشاف جدید، مسئول فنی قبلی همچنان عهده‌دار انجام وظایف و مسئولیت‌های خود خواهد بود و کارفرما هم موظف به پرداخت حقوق و مزایای وی مطابق ماده ۳ این قرارداد می‌باشد. در صورت عدم معرفی مسئول فنی اکتشاف جایگزین از سوی کارفرما، بعد از گذشت یک ماه از تاریخ درخواست، قرارداد فی مابین فسخ و ظرفیت اشتغال مسئول فنی اکتشاف متناسب با مدت اشتغال کسر و مابقی آن آزاد خواهد شد.

تبصره - درخواست فسخ یک طرفه قرارداد از سوی کارفرما، صرفاً مشروط به معرفی مسئول فنی اکتشاف جایگزین قابل پذیرش خواهد بود، مگر در مواردی که بنا به اعلام اداره کل صنعت، معدن و تجارت استان، عوامل خارج از ید مانع اجرای عملیات اکتشافی شود.

۱۲-۲- در صورت عدول مسئول فنی اکتشاف از انجام وظایف محوله مطابق با دستورالعمل مربوطه، کارفرما می‌تواند مراتب را به سازمان نظام مهندسی معدن استان اعلام تا مراتب پس از بررسی در هیأت داوری (کمیته نظارت بر خدمات فنی و حرفه‌ای اعضا)، تصمیم مقتضی در خصوص آن اعلام گردد. تا قبل از اعلام نتیجه از سوی هیأت داوری مسئول فنی اکتشاف همچنان عهده‌دار انجام وظایف قانونی خود بوده و کارفرما هم موظف به پرداخت حقوق و مزایای مندرج در ماده ۳ این قرارداد می‌باشد. هیأت داوری پس از بررسی در صورت محرز دانستن قصور مسئول فنی اکتشاف مراتب را به رئیس سازمان نظام مهندسی معدن استان جهت معرفی وی به شورای انتظامی اعلام می‌نماید. تا اعلام رأی شورای انتظامی قرارداد منعقد شده به قوت خود تا پایان مدت قرارداد باقی است.

نام و نام خانوادگی مسئول فنی عملیات اکتشاف

نام و نام خانوادگی کارفرما (دارنده درخواست/پروانه اکتشاف یا وکیل قانونی)

مهر و امضاء:

مهر و امضاء:

قرارداد مسئول فنی عملیات اکتشاف (باره وقت / تمام وقت)

سازمان نظام مهندسی معدن استان

۱۲-۳- در صورت قصور دارنده پروانه اکتشاف در انجام تعهدات خود و تخطی از مقررات قانون کار، این قرارداد با اخطار قبلی قابل طرح در مراجع ذیصلاح قانون کار یا هیأت داور و یا مراجع قضایی بوده و نظریه این مراجع در خصوص فسخ یا عدم فسخ قرارداد به سازمان نظام مهندسی معدن استان ارائه و سازمان نیز با ارائه دلایل توجیهی مراتب را جهت تعیین تکلیف و تصمیم‌گیری در خصوص ادامه یا فسخ قرارداد، به اداره کل صنعت، معدن و تجارت استان ارجاع می‌نماید.

۱۲-۴- در صورت ابطال پروانه اکتشاف یا هرگونه اتفاقی با ارائه تأییدیه اداره کل صنعت، معدن و تجارت استان قبل از انقضای قرارداد مسئول فنی اکتشاف، قرارداد خاتمه یافته تلقی می‌گردد و مراتب کتباً به سازمان مهندسی معدن استان جهت اصلاح ظرفیت اشتغال مسئول فنی ارجاع خواهد شد.

۱۲-۵- مسئول فنی اکتشاف، مسئولیتی در قبال حوادثی که در دوره تعلیق و یا توقف کار و یا بعد از فسخ یا خاتمه قرارداد در محدوده اکتشافی و تأسیسات آن اتفاق می‌افتد و منجر به هرگونه خسارت به اشخاص یا کارگاه می‌شود را ندارد.

۱۲-۶- چنانچه ظرف یک ماه از مدت قرارداد (مندرج در این قرارداد) کارفرما نتواند پروانه اکتشاف را دریافت یا تمدید نماید یا از دریافت آن منصرف گردد و مقدمات اجرایی عملیات اکتشاف را فراهم ننماید، قرارداد از طرف مسئول فنی اکتشاف قابل فسخ یک طرفه می‌باشد و مبلغ مدت کارکرد مسئول فنی اکتشاف توسط کارفرما بایستی پرداخت گردد.

۱۲-۷- سازمان نظام مهندسی معدن استان موظف است در صورت عدم ارائه گزارش ماهانه توسط مسئول فنی اکتشاف در زمان مقرر در شرح و شرایط شغل مربوطه، ضمن ارسال یکبار اخطار به نامبرده، در صورت عدم پاسخگویی از سوی مسئول فنی اکتشاف ضمن هماهنگی با کارفرما، مراتب را جهت تعیین وضعیت ادامه همکاری و تعیین تکلیف مبلغ قرارداد به شورای انتظامی ارجاع نماید.

تبصره- در صورت صدور رأی قطعی درجه ۳ و بالاتر از طرف شورای انتظامی نظام مهندسی معدن یا اعلام سازمان نظام مهندسی معدن مبنی بر فسخ قرارداد، قرارداد مسئول فنی اکتشاف لغو خواهد شد.

ماده ۱۳- قوانین حاکم بر قرارداد:

قانون حاکم بر این قرارداد قانون کار جمهوری اسلامی ایران و قانون و مقررات سازمان نظام مهندسی معدن ایران می‌باشد و طرفین توافق نمودند که کلیه موارد مورد اختلاف ابتدا از طریق هیأت داور و در غیر اینصورت از طریق قانون کار حل و فصل گردد.

ماده ۱۴- اسناد ضمیمه قرارداد:

۱۴-۱- اسناد قرارداد که جزء لاینفک آن نیز محسوب می‌شوند عبارتند از:

الف- فرم استعلام صلاحیت صادره توسط سازمان نظام مهندسی معدن استان

ب- مستندات و کالت‌نامه یا معرفی‌نامه نماینده کارفرما

پ- کپی مدارک شناسایی صاحبان امضاء قرارداد

ت- آگهی آخرین تغییرات شرکت که صاحبان امضاء مشخص شوند.

۱۴-۲- اسناد ذیل نیز پس از عقد قرارداد می‌بایست از طرف کارفرما یا مسئول فنی اکتشاف در اختیار طرف دیگر قرارداد گذاشته شود:

نام و نام خانوادگی مسئول فنی عملیات اکتشاف

نام و نام خانوادگی کارفرما (دارنده درخواست/ پروانه اکتشاف یا وکیل قانونی)

مهر و امضاء:

مهر و امضاء:

قرارداد مسئول فنی عملیات اکتشاف (باره وقت / تمام وقت)

سازمان نظام مهندسی معدن استان

الف - تصویر پروانه اشتغال مسئول فنی اکتشاف

ب- شرح و شرایط شغل مسئول فنی اکتشاف

پ- طرح اکتشاف

ت- تصویر پروانه اکتشاف / درخواست

ث- کلیه اسناد دیگری که پس از انعقاد قرارداد و در اجرای مفاد آن تنظیم شود.

ماده ۱۵- مواد و نسخ قرارداد:

این قرارداد در ۱۵ ماده و ۱۸ بند و ۱۰ تبصره به پیوست اسناد در تاریخ / / در چهار نسخه به امضای طرفین رسید که همه نسخ دارای اعتبار یکسان می‌باشند. نسخ قرارداد پس از ثبت در دبیرخانه سازمان نظام مهندسی معدن استان در اختیار کارفرما (متقاضی اکتشاف)، مسئول فنی اکتشاف و سازمان نظام مهندسی معدن استان و اداره کل صنعت، معدن و تجارت استان می‌باشد.

نام و نام خانوادگی کارفرما (دارنده درخواست/ پروانه اکتشاف یا وکیل قانونی) نام و نام خانوادگی مسئول فنی عملیات

اکتشاف

.....
سازمان نظام مهندسی

مهر و امضاء:

.....
مهر و امضاء:

صلاحیت آقای/خانم مورد بررسی قرار گرفته و مورد تأیید بوده و ظرفیت اشتغال مورد نیاز برای قرارداد بررسی و کسر گردید.

مسئول ارجاع خدمات مهندسی

امضاء

این قرارداد تحت شماره به تاریخ ثبت و در سامانه سنم نیز ثبت و یک نسخه آن جهت بایگانی دریافت گردید.

مسئول دبیرخانه سازمان نظام مهندسی معدن استان

امضاء